

**Voorbeeldexamen
Maatschappelijk Formeel
Beoordelingsmodellen**

Deel A - Taak 1

In het huishouden

De taak wordt alleen inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria. Woorden mogen verkeerdt gespeld zijn, maar ze moeten wel herkenbaar blijven. Een / staat tussen alternatieve antwoordmogelijkheden.

Inhoud

1. Wat is het doel van het radioprogramma? *tips om geld te besparen en het milieu te sparen*
2. Tip 1: *drink kraanwater / gebruik herbruikbaar flesjes*
3. Waarom is dit goed voor het milieu? *minder plastic*
4. Waarom is dit goed voor uw budget? *minder flessenwater kopen / kraanwater is gratis*
5. Ander voordeel? *kraanwater is gezond / je krijgt voldoende vocht binnen*
6. Tip 2: Douchen De kandidaat noemt één van de volgende tips:
 - *douche korter*
 - *douche kouder*
 - *douche samen*
 - *gebruik een doucheknop die minder water gebruikt*
7. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemde tip.
Zie item 6.
8. De kandidaat noemt een derde, nog niet eerder genoemde tip.
Zie item 6.
9. Tip 3: *oplader/adapter uit stopcontact halen*
10. Waarom is dit goed voor het milieu en uw budget?
minder elektriciteit, omdat een adapter in het stopcontact evengoed elektriciteit gebruikt
11. Tip 4: *Kook grotere porties*
12. Waarom is dit goed voor het milieu? *minder energie met koken / minder afwas / minder verpakkingsmateriaal*
13. Waarom is dit goed voor uw budget? *minder energie / minder water / goedkoper om grote hoeveelheden te kopen*
14. Tip 5: Verwarming. De kandidaat noemt één van de volgende tips:
 - *wollen trui dragen / warmere kleren dragen*
 - *ruimtes (zoals kelder en zolder) niet onnodig verwarmen*
 - *slaapkamer niet verwarmen, maar dik dekbed*
15. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemde tip.
Zie item 14.
16. De kandidaat noemt een derde, nog niet eerder genoemde tip.
Zie item 14.
17. Tip 6: Verlichting. De kandidaat noemt één van de volgende tips:
 - *spaarlampen gebruiken*
 - *lichten niet (onnodig) laten branden*
18. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemde tip.
Zie item 17.

Deel A - Taak 2

Buurtbijeenkomst*

De taak wordt inhoudelijk en vormelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria. Een minimaal acceptabele prestatie voldoet aan deze criteria. De tekst tussen haakjes mag wel, maar hoeft niet vermeld te worden. Een / staat tussen alternatieve antwoordmogelijkheden.

Inhoud

1. De kandidaat schrijft een adequate titel.
2. De kandidaat vermeldt het onderwerp. Inhoudelijk komt dit overeen met:
parkeerproblemen (in de wijk De Oude Haven).
3. De kandidaat vermeldt de spreker en haar functie. Inhoudelijk komt dit overeen met:
Maria Bakker, adviseur (verkeer bij de) gemeente (Rotterdam).
4. De kandidaat vertelt wat het eerste probleem is. Inhoudelijk komt dit overeen met:
bewoners hebben problemen met het vinden van een parkeerplek voor hun auto (dicht bij hun huis).
5. De kandidaat beschrijft de reden voor het eerste probleem. Inhoudelijk komt dit overeen met:
mensen parkeren hun auto's in de wijk, omdat in het centrum (dat dichtbij ligt) wel betaald moet worden.
6. De kandidaat vertelt wat het tweede probleem is. Inhoudelijk komt dit overeen met:
Er zijn niet zoveel parkeerplaatsen.
7. De kandidaat beschrijft de oorzaak van het tweede probleem. Inhoudelijk komt dit overeen met:
Er is (recentelijk) een mooi park aangelegd.
8. De kandidaat beschrijft de eerste oplossing voor de problemen. Inhoudelijk komt dit overeen met:
De hele wijk wordt een zone voor betaald parkeren. / Er moet in de wijk betaald worden om te parkeren.
9. De kandidaat beschrijft de tweede oplossing voor de problemen. Inhoudelijk komt dit overeen met:
De wijk wordt een zone waarin maximaal 2 uur (achter elkaar) geparkeerd mag worden.
10. De kandidaat vertelt wat de buurtbewoners gevraagd wordt om te doen. Inhoudelijk komt dit overeen met:
e-mail met hun voorkeur/mening/vragen naar de gemeente sturen (oudehaven@gemeenterotterdam.nl)
11. De kandidaat geeft zijn mening (voor, tegen of genuanceerde mening) over maximaal betaald betaald parkeren en vertelt waarom hij dat vindt.

Vorm: zie beschrijving achteraan

Woordenschat - Grammatica - Samenhang - Taaltechniek

Deel B - Taak 1

Straatfeest

De taak wordt alleen inhoudelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria. Woorden mogen verkeerd gespeld zijn, maar ze moeten wel herkenbaar blijven. Een / staat tussen alternatieve antwoordmogelijkheden.

Inhoud

1. Welke straatfeesten komen in aanmerking voor een financiële bijdrage van de gemeente?
straatfeesten met als doel het aanmoedigen van sociale contacten
2. Welke straatfeesten komen niet in aanmerking voor een financiële bijdrage van de gemeente? De kandidaat noemt één van de volgende feesten:
 - *feesten met een ander doel dan het aanmoedigen van de sociale contacten binnen een straat*
 - *feesten waarop winst gemaakt wordt*
 - *feesten met een religieus, politiek of commercieel karakter*
3. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemd feest. *Zie item 2.*
4. De kandidaat noemt een derde, nog niet eerder genoemd feest. *Zie item 2.*
5. Het feest voldoet aan alle voorwaarden. Waar hangt het krijgen van een financiële bijdrage van af? De kandidaat noemt één van de volgende voorwaarden:
 - *of er nog budget is*
 - *of de straat niet al een gesubsidieerd feest heeft georganiseerd / Kan slechts één keer per jaar*
6. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemde voorwaarde. *Zie item 5.*
7. De straat waarin je woont, is heel erg lang. Je wilt een straatfeest organiseren met alleen een deel van de straat. In welk geval krijg je dan een financiële bijdrage?
 - *minstens tien huizen die naast elkaar staan*
8. Wie moet het straatfeest organiseren (2 voorwaarden)? De kandidaat noemt één van de volgende voorwaarden:
 - *minstens twee personen*
 - *op een verschillend adres wonen*
 - *wonen in de straat van het straatfeest*
9. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemde voorwaarde. *Zie item 8.*
10. Welke ondersteuning biedt de gemeente aan? De kandidaat noemt één van de volgende elementen:
 - *subsidie / financiële bijdrage / 150 euro*
 - *gratis materiaal lenen*
11. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemd element. *Zie item 10.*
12. Je wilt ook reclame maken voor het straatfeest. Welke eis wordt er gesteld aan de reclame?
logo van de gemeente vermelden / de tekst "Met steun van de gemeente" vermelden
13. Tip van de gemeente:
foto's aan de verantwoordelijke van Info Bertem bezorgen
14. Waarom wil je een straatfeest organiseren?
De kandidaat geeft een aannemelijke reden waarom hij een straatfeest wil organiseren.

Deel B - Taak 2

Fotowedstrijd

De taak wordt inhoudelijk en vormelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria. Een minimaal acceptabele prestatie voldoet aan deze criteria. De tekst tussen haakjes mag wel, maar hoeft niet vermeld te worden.

Inhoud

1. De kandidaat vermeldt waarom hij de e-mail schrijft, bv.
 - *Graag stuur ik u de gevraagde informatie om deel te kunnen nemen aan de fotowedstrijd (van "ZOOM").*
2. De kandidaat vermeldt wat op zijn foto te zien is, bv.
 - *Te zien is de grootste bezienswaardigheid van het dorp, de kerktoren van Santa Katerina, bij zonsondergang.*
 - ...
3. De kandidaat vermeldt waar de opname is gemaakt (land en exacte locatie), bv.
 - *De foto is in Spanje gemaakt in een klein dorp dat Corazona heet.*
4. De kandidaat noemt een eerste reden waarom zijn foto zo bijzonder is of de mooiste foto is, bv.
 - *De plek die ik gefotografeerd heb is bij toeristen nog redelijk onbekend en dat maakt hem heel bijzonder.*
 - *Het licht en de kleuren op de foto zijn bijzonder mooi, omdat het de zonsondergang in beeld brengt.*
5. De kandidaat noemt een tweede reden waarom zijn foto zo bijzonder of de mooiste foto is.
Zie item 4.
6. De kandidaat vermeldt zijn naam, adres en telefoonnummer.
7. De kandidaat beschrijft een eerste hobby, bv.
 - *Ik lees graag spannende boeken.*
 - *Ik geniet van tv-avondjes.*
8. De kandidaat beschrijft een tweede hobby.
Zie item 7.
9. De kandidaat vermeldt naar welke prijs zijn voorkeur uitgaat., bv.
 - *Ik zou graag de reis naar Bulgarije willen winnen.*
10. De kandidaat vermeldt dat hij akkoord gaat met de voorwaarden en spelregels van de wedstrijd.

Vorm: zie beschrijving achteraan

Woordenschat - Grammatica - Samenhang - Taaltechniek

Deel C - Taak 1

Fiets gestolen

De taak wordt inhoudelijk en vormelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria. Een minimaal acceptabele prestatie voldoet aan deze criteria. Een / staat tussen alternatieve antwoordmogelijkheden.

Inhoud

1. De kandidaat vertelt dat zijn fiets is gestolen.
2. De kandidaat vertelt dat hij met zijn fiets op weg was naar het station.
3. De kandidaat vertelt dat er heel veel fietsten stonden / dat er geen vrije plek meer was in de fietsenstalling.
4. De kandidaat vertelt dat het al bijna half 10 was / dat zijn trein bijna vertrok.
5. De kandidaat vertelt dat hij zijn fiets bij een paal heeft geplaatst.
6. De kandidaat vertelt dat hij snel naar de trein is gerend / dat hij zich heeft moeten haasten / dat hij zijn trein heeft gehaald / dat hij zijn trein heeft gemist.
7. De kandidaat vertelt dat hij terugkwam bij de paal en zijn fiets verdwenen was.
8. De kandidaat beantwoordt adequaat de eerste vraag van de politieman. (Hebt u uw fiets op slot gedaan?)
9. De kandidaat beantwoordt adequaat de tweede vraag van de politieman. (Hoe lang heeft uw fiets op het station gestaan?)
10. De kandidaat beantwoordt adequaat de derde vraag van de politieman. (Hoe ziet uw fiets er precies uit?) Hij noemt een eerste kenmerk, bv.
 - *vrouwenfiets*
 - *met witte puntjes*
 - *met tassen*
 - *met versiering van bloemen*
 - *opvallende bel*
 - *het merk*
11. De kandidaat noemt een tweede, nog niet eerder genoemd kenmerk
Zie item 10.
12. De kandidaat noemt een derde, nog niet eerder genoemd kenmerk
Zie item 10.
13. De kandidaat beantwoordt adequaat de vierde vraag van de politieman. (Hoe komt u nu thuis zonder fiets?)

Vorm: zie beschrijving achteraan

Woordenschat - Grammatica - Samenhang - Uitspraak - Vloeiendheid

Deel C - Taak 2

Horloge

De taak wordt inhoudelijk en vormelijk beoordeeld aan de hand van de volgende criteria. Een minimaal acceptabele prestatie voldoet aan deze criteria. Een / staat tussen alternatieve antwoordmogelijkheden.

1. De kandidaat vertelt dat hij een horloge heeft besteld op 25 april.
2. De kandidaat vertelt dat het horloge zal worden bezorgd op 27 april.
3. De kandidaat vertelt dat op 27 april het pakketje niet bezorgd is / dat het pakketje te laat is.
4. De kandidaat vertelt dat het pakketje te laat bezorgd werd / dat het pakketje pas op 30 april bezorgd werd.
5. De kandidaat vertelt dat het bestelde horloge beschadigd is / dat er een barst zit in het glas.
6. De kandidaat beantwoordt adequaat de eerste vraag. (Wanneer hebt u het horloge gekocht?).
Op 25 april
7. De kandidaat beantwoordt adequaat de tweede vraag. (Welk model horloge heeft u gekocht?) Vb:
 - *een rond horloge*
 - *een mannenhorloge*
 - *een zwart horloge met witte cijfers*
8. De kandidaat beantwoordt adequaat de derde vraag. (Ik zie dat dit het laatste exemplaar van dit model was. We kunnen u dus geen nieuwe geven. Wat wilt u liever: een ander model of een cadeaubon? EN Waarom?)
9. De kandidaat beantwoordt adequaat de vierde vraag. (Om de bon/een ander model te ontvangen, moet u wel nog het kapotte exemplaar terugsturen. U kunt het per post opsturen, dat kost 4 euro 95. Of u kunt het naar een postkantoor brengen, dat is gratis. Wat kiest u?)

Vorm: zie beschrijving achteraan

Woordenschat - Grammatica - Samenhang - Uitspraak - Vloeiendheid

Vormelijke criteria Maatschappelijk Formeel

Een minimaal acceptabele prestatie voldoet aan de volgende criteria.

Woordenschat

Woordenschat verwijst naar de variatie in woordgebruik (= weinig herhalingen, passend register), het accurate gebruik van woorden (= de juiste woorden) en woordcombinaties (bijv. voorzetsel en werkwoord).

De kandidaat beschikt over voldoende woorden (= variatie, af en toe letterlijke herhalingen) om zich te uiten over onderwerpen uit het dagelijkse leven, zowel uit het persoonlijke als het publieke domein in informele en formele contexten (zoals familie, werk, hobby's, etc.).

De kandidaat heeft een goede beheersing van elementaire woordenschat, al doen zich nog wel grote fouten voor als complexe gedachten of niet-alledaagse onderwerpen aan de orde zijn.

Grammatica

Onder grammatica valt alles wat te maken heeft met woordstructuur, zinsstructuur en de onderlinge verhoudingen tussen de verschillende elementen in een zin.

De kandidaat maakt redelijk nauwkeurig gebruik van een repertoire van veelgebruikte grammaticale constructies en maakt nog maar slechts af en toe elementaire fouten. Onvolkomenheden mogen nog voorkomen, bijv. dt-/lidwoordfouten en 'er' op de foute plaats.

Cohesie

Dit criterium heeft betrekking op zowel de vormelijke als de inhoudelijke samenhang van een tekst.

De kandidaat vertelt een samenhangend verhaal in de vorm van een reeks kortere, op zichzelf staande elementen die verbonden zijn tot een lineaire opeenvolging van punten (door vaak voorkomende voegwoorden of rangtelwoorden; soms verwijswaarden).

Taaltechniek

Met taaltechniek wordt spelling (juiste spelling van woorden en hoofdletters/kleine letters), leestekengebruik (gebruiksconventies) en alineagebruik bedoeld.

De kandidaat kan doorlopende tekst produceren waarin enkele spel-/interpunctiefouten (leesteken- en alineagebruik, moedertaalinvloed) voorkomen die de begrijpelijkheid niet verstoren.

Uitspraak

Dit criterium verwijst naar uitspraak en buitenlands accent.

De uitspraak is duidelijk te verstaan ook al is soms een duidelijk buitenlands accent te horen en worden er incidenteel uitspraakfouten gemaakt.

Vloeiendheid

Dit criterium heeft betrekking op tempo, aarzelingen, pauzes en herformuleringen.

Ook al pauzeert de kandidaat regelmatig voor grammaticale en lexicale planning (= er is heel duidelijk sprake van herstelacties), kan de kandidaat op verstaanbare wijze doorpraten en produceert wat langere stukken tekst.